

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания
Совета техникума № 10
от 26.11.2015 г.

Протокол заседания
Совета Лидеров № 3
От 23.11.2015 г.

Протокол заседания
Родительского комитета № 2
От 20.11.2015 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор Государственного
автономного профессионального
образовательного учреждения
Республики Хакасия
«Саяногорский политехнический
техникум»



Н.Н. Каркавина
приказ № 201-О от 27.11.2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

1. Общие положения

1.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Республики Хакасия «Саяногорский политехнический техникум» (далее – ГАПОУ РХ СПТ) создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания; для решения спорных вопросов, относящихся к образовательному и воспитательному процессам; порядку проведения государственной итоговой, промежуточной, тематической и текущей аттестаций выпускников и обучающихся ГАПОУ РХ СПТ.

1.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений назначается приказом директора ГАПОУ РХ СПТ для рассмотрения конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса.

1.3. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

1.4. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.5. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Хакасия от 5 июля 2013г №60-ЗРХ «Об образовании в Республике Хакасия», Уставом и локальными актами техникума, федеральными государственными образовательными стандартами, установленными критериями оценки освоения образовательных программ, Трудовым кодексом РФ.

2. Цели и задачи комиссии

2.1. Основной задачей комиссии является в разрешение конфликтной ситуации между участниками образовательного процесса путем доказательного разъяснения принятия оптимального варианта решения в каждом конкретном случае.

2.2. Для решения вопросов конфликтная комиссия обращается за получением достоверной информации к любому участнику конфликта, а также к его свидетелю. Данная информация предоставляется в письменном виде с обязательной подписью и ее расшифровкой.

2.3. Для получения правомерного решения комиссия использует различные нормативные правовые документы, информационную и справочную литературу, обращается к специалистам, в компетенции которых находится рассматриваемый вопрос.

3. Состав, права и обязанности членов комиссии

3.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается из равного числа представителей совершеннолетних

обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность. Состав и председатель комиссии назначается директором ГАПОУ РХ СПТ.

3.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений имеет право:

- принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием руководителя, преподавателя, классного руководителя, мастера производственного обучения, обучающегося, родителя, обслуживающего персонала ГАПОУ РХ СПТ;

- принять решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к ее компетенции;

- сформировать предметную комиссию для решения вопроса об объективности выставления отметки за знания обучающегося (решение принимается в течение трех дней с момента поступления заявления, если срок ответа не оговорен дополнительно заявителем);

- спрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;

- рекомендовать приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон.

3.3. Члены комиссии обязаны:

- присутствовать на всех заседаниях комиссии;

- принимать активное участие в устной или письменной форме в рассмотрении поданных заявлений;

- принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии не менее двух третей ее членов);

- принимать своевременно решение, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;

- давать обоснованный ответ заявителю в устной или письменной форме в соответствии с пожеланием заявителя.

4. Организация работы комиссии

4.1. Заседания комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений оформляются протоколом.

4.2. Утверждение членов комиссии и назначение председателя оформляются приказом по ГАПОУ РХ СПТ.

4.3. Все собранные материалы по поданному заявлению хранятся в ГАПОУ РХ СПТ.

4.4. Протоколы заседаний комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений сдаются директору и хранятся в документах ГАПОУ РХ СПТ три года.