

Министерство образования и науки Республики Хакасия  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Республики Хакасия  
«Саяногорский политехнический техникум»  
(ГАПОУ РХ СПТ)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГАПОУ РХ СПТ  
\_\_\_\_\_ Н.Н. Каркавина  
приказ № 114/1 от «01 » сентября 2017г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГАПОУ РХ СПТ  
\_\_\_\_\_ Н.Н. Каркавина  
приказ № 140-0 от «01» сентября 2018г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОУД. 02 АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК**  
по специальности среднего профессионального образования

**22.02.02 Metallургия цветных металлов**

Курс: 1

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Английский язык» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (Протокол № 3 от 21 июля 2015 г., Регистрационный номер рецензии 371 от 23 июля 2015 г. ФГАУ «ФИРО»); авторы Коржанова А.А., Лаврик Г.В.

Разработчик:

Преподаватель

Филиппова Жанна Александровна

английского языка

*РАССМОТРЕНО*

*на заседании предметно-цикловой комиссии  
общественно-гуманитарных дисциплин*

*Протокол № 1 от «30» августа 2017г.  
Председатель ПЦК Колистритова С.Н.*

*Протокол № 1 от «30» августа 2018г.  
Председатель ПЦК Колистритова С.Н.*

*СОГЛАСОВАНО*

*Заместитель директора по УР*

*Шуляк Л.Ф.  
«01» сентября 2017г.*

*Шуляк Л.Ф.  
«01» сентября 2018г.*

## Содержание

Пояснительная записка	4
Общая характеристика учебной дисциплины «Английский язык»	5
Место учебной дисциплины в учебном плане	7
Результаты освоения учебной дисциплины	8
Содержание учебной дисциплины	8
Тематическое планирование	10
Характеристика основных видов учебной деятельности студентов	11
Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение программы учебной дисциплины «Английский язык»	14
Используемая литература	15

## Пояснительная записка

Программа общеобразовательной учебной дисциплины «Английский язык» предназначена для изучения английского языка в ГАПОУ РХ СПТ, реализующего образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) СПО на базе основного общего образования при подготовке специалистов среднего звена.

Программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины «Английский язык», и в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17 марта 2015 г. № 06-259).

Содержание программы учебной дисциплины «Английский язык» направлено на достижение следующих целей:

- формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;
- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;
- формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;
- воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;
- воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

В программу включено содержание, направленное на формирование у студентов компетенций, необходимых для качественного освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования; программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ).

Программа предполагает изучение британского варианта английского языка (произношение, орфография, грамматика, стилистика) с включением материалов и страноведческой терминологии из американских и других англоязычных источников, демонстрирующих основные различия между существующими вариантами английского языка.

## Общая характеристика учебной дисциплины «Английский язык»

Английский язык как учебная дисциплина характеризуется:

- направленностью на освоение языковых средств общения, формирование *новой* языковой системы коммуникации, становление основных черт вторичной языковой личности;
- интегративным характером — сочетанием языкового образования с элементарными основами литературного и художественного образования (ознакомление с образцами зарубежной литературы, драматургии, музыкального искусства, кино и др.);
- полифункциональностью — способностью выступать как целью, так и средством обучения при изучении других предметных областей, что позволяет реализовать в процессе обучения самые разнообразные межпредметные связи.

Содержание учебной дисциплины направлено на формирование различных видов компетенций:

- **лингвистической** — расширение знаний о системе русского и английского языков, совершенствование умения использовать грамматические структуры и языковые средства в соответствии с нормами данного языка, свободное использование приобретенного словарного запаса;

- **социолингвистической** — совершенствование умений в основных видах речевой деятельности (аудировании, говорении, чтении, письме), а также в выборе лингвистической формы и способа языкового выражения, адекватных ситуации общения, целям, намерениям и ролям партнеров по общению;

- **дискурсивной** — развитие способности использовать определенную стратегию и тактику общения для устного и письменного конструирования и интерпретации связных текстов на английском языке по изученной проблематике, в том числе демонстрирующие творческие способности обучающихся;

- **социокультурной** — овладение национально-культурной спецификой страны изучаемого языка и развитие умения строить речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англо говорящих стран;

- **социальной** — развитие умения вступать в коммуникацию и поддерживать ее;

- **стратегической** — совершенствование умения компенсировать недостаточность знания языка и опыта общения в иноязычной среде;

- **предметной** — развитие умения использовать знания и навыки, формируемые в рамках дисциплины «Английский язык», для решения различных проблем. Содержание учебной дисциплины «Английский язык» делится на основное, которое изучается вне зависимости от профиля профессионального образования, и профессионально направленное, предназначенное для освоения профессий СПО и специальностей СПО технического, естественно-научного, социально-экономического и гуманитарного профилей профессионального образования.

**Основное содержание** предполагает формирование у обучающихся совокупности следующих практических умений:

- заполнить анкету/заявление (например, о приеме на курсы, в отряд волонтеров, в летний/зимний молодежный лагерь) с указанием своих фамилии, имени, отчества, даты рождения, почтового и электронного адреса, телефона, места учебы, данных о родителях, своих умениях, навыках, увлечениях и т. п.;

- заполнить анкету/заявление о выдаче документа (например, туристической визы);

- написать энциклопедическую или справочную статью о родном городе по предложенному шаблону;

- составить резюме.

**Профессионально ориентированное содержание** нацелено на формирование коммуникативной компетенции в деловой и выбранной профессиональной сфере, а также на освоение, повторение и закрепление грамматических и лексических структур, которые наиболее часто используются в деловой и профессиональной речи.

При этом к учебному материалу предъявляются следующие требования:

- аутентичность;
- высокая коммуникативная ценность (употребительность), в том числе в ситуациях делового и профессионального общения;
- познавательность и культуроведческая направленность;
- обеспечение условий обучения, близких к условиям реального общения (мотивированность и целенаправленность, активное взаимодействие, использование вербальных и невербальных средств коммуникации и др.).

Организация образовательного процесса включает выполнение индивидуальных проектов, участие обучающихся в ролевых играх, требующих от них проявления различных видов самостоятельной деятельности: исследовательской, творческой, практико-ориентированной и др.

При изучении учебной дисциплины «Английский язык» обучающийся осваивает текстовой и грамматический материал.

**Текстовый материал** для чтения, аудирования и говорения является информативным; имеет четкую структуру и логику изложения, коммуникативную направленность, воспитательную ценность; соответствует речевому опыту и интересам обучающихся. Продолжительность аудио текста не превышает 5 минут при темпе речи 200—250 слогов в минуту. Коммуникативная направленность обучения включает следующие функциональные стили и типы текстов: **литературно-художественный, научный, научно-популярный, газетно-публицистический, разговорный.**

Отбираемые лексические единицы отвечают следующим требованиям:

- обозначать понятия и явления, наиболее часто встречающиеся в литературе различных жанров и разговорной речи;
- включать без эквивалентную лексику, отражающую реалии англоговорящих стран (денежные единицы, географические названия, имена собственные, меры веса, длины, обозначения времени, названия достопримечательностей и др.); наиболее употребительную деловую и профессиональную лексику, в том числе некоторые термины, а также основные речевые и этикетные формулы, используемые в письменной и устной речи в различных ситуациях общения;
- вводиться не изолированно, а в сочетании с другими лексическими единицами.

**Грамматический материал** включает следующие основные темы.

**Имя существительное.** Образование множественного числа с помощью внешней и внутренней флексии; множественное число существительных, заимствованных из греческого и латинского языков; существительные, имеющие одну форму для единственного и множественного числа; чтение и правописание окончаний. Существительные исчисляемые и неисчисляемые. Употребление слов *many, much, a lot of, little, a little, few, a few* с существительными.

**Артикль.** Артикли определенный, неопределенный, нулевой. Чтение артиклей. Употребление артикля в устойчивых выражениях, с географическими названиями, в предложениях с оборотом *there + to be*.

**Имя прилагательное.** Образование степеней сравнения и их правописание. Сравнительные слова и обороты *than, as . . . as, not so . . . as*.

**Наречие.** Образование степеней сравнения. Наречия, обозначающие количество, место, направление.

**Предлог.** Предлоги времени, места, направления и др.

**Местоимение.** Местоимения личные, притяжательные, указательные, неопределенные, отрицательные, возвратные, взаимные, относительные, вопросительные.

**Имя числительное.** Числительные количественные и порядковые. Дроби. Обозначение годов, дат, времени, периодов. Арифметические действия и вычисления.

**Глагол.** Глаголы *to be*, *to have*, *to do*, их значения как смысловых глаголов и функции как вспомогательных. Глаголы правильные и неправильные. Видовременные формы глагола, их образование и функции в действительном и страдательном залоге. Чтение и правописание окончаний в настоящем и прошедшем времени.

Слова — маркеры времени. Обороты *to be going to* и *there + to be* в настоящем, прошедшем и будущем времени. Модальные глаголы и глаголы, выполняющие роль модальных. Модальные глаголы в этикетных формулах и официальной речи (*Can/ may I help you?*, *Should you have any questions . . .*, *Should you need any further information . . .* и др.). Инфинитив, его формы. Герундий. Сочетания некоторых глаголов с инфинитивом и герундием (*like*, *love*, *hate*, *enjoy* и др.). Причастия I и II. Сослагательное наклонение.

**Вопросительные предложения.** Специальные вопросы. Вопросительные предложения — формулы вежливости (*Could you, please . . . ?*, *Would you like . . . ?*, *Shall I . . . ?* и др.).

**Условные предложения.** Условные предложения I, II и III типов. Условные предложения в официальной речи (*It would be highly appreciated if you could/can . . .* и др.).

**Согласование времен. Прямая и косвенная речь.**

Изучение общеобразовательной учебной дисциплины «Английский язык» завершается подведением итогов в форме дифференцированного зачета в рамках промежуточной аттестации студентов в процессе освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

### **Место учебной дисциплины в учебном плане**

Учебная дисциплина «Английский язык» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования ППССЗ.

В учебном плане ППССЗ место учебной дисциплины «Английский язык» — в составе общих общеобразовательных учебных дисциплин, формируемых из обязательных предметных областей ФГОС среднего общего образования, для специальности СПО технического профиля профессионального образования 22.02.02 Металлургия цветных металлов.

## Результаты освоения учебной дисциплины

Освоение содержания учебной дисциплины «Английский язык» обеспечивает достижение студентами следующих **результатов**:

### • *личностных*:

- сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;
- сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры;
- развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мировидения;
- осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;
- готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;

### • *метапредметных*:

- умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;
- владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;
- умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;
- умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;

### • *предметных*:

- сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;
- владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;
- достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;
- сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

## Содержание учебной дисциплины

Технический профиль профессионального образования

### *Основное содержание*

#### *Введение*

Цели и задачи изучения учебной дисциплины «Английский язык». Английский язык как язык международного общения и средство познания национальных культур.

Основные варианты английского языка, их сходство и различия. Роль английского языка при освоении профессий СПО и специальностей СПО.

#### *Практические занятия*

Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке.

Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы и др.).

Семья и семейные отношения, домашние обязанности.

Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование).

Распорядок дня студента колледжа.

Хобби, досуг.

Описание местоположения объекта (адрес, как найти).

Магазины, товары, совершение покупок.

Физкультура и спорт, здоровый образ жизни.

Экскурсии и путешествия.

Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство.

Англоговорящие страны, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности, традиции.

Научно-технический прогресс.

Человек и природа, экологические проблемы.

#### **Профессионально - ориентированное содержание**

##### *Исторические факты.*

Интересные факты о металлах.

Начало промышленного производства алюминия во Франции.

История производства алюминия в России.

##### *Алюминий.*

Характеристики алюминия.

Алюминий и его сплавы.

Алюминиевая фольга.

В электролизном цехе.

##### *Применение алюминия.*

Алюминий в транспорте.

Алюминий в автомобилестроении.

Алюминий в потребительских товарах.

##### *Компания РУСАЛ.*

Металлургия как часть экономики России.

Факты и цифры о компании РУСАЛ.

Стратегия. Требования и принципы качества.

##### *Индивидуальные проекты*

История производства алюминия в России.

Применение алюминия.

Компания РУСАЛ. Инновации и достижения.

### **Тематическое планирование**

При реализации содержания общеобразовательной учебной дисциплины «Английский язык» в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением

среднего общего образования ППСЗ максимальная учебная нагрузка обучающихся составляет:

- по специальности СПО технического профиля профессионального образования — 175 часов, из них аудиторная (обязательная) учебная нагрузка обучающихся, включая практические занятия, — 117 часов, внеаудиторная самостоятельная работа студентов — 58 часов.

Вид учебной работы	Количество часов
Аудиторные занятия. Содержание обучения	Специальность СПО
<b>Технический профиль профессионального образования</b>	
<b>Основное содержание</b>	
	<b>90</b>
Введение	2
Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке	2
Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы и др.)	2
Семья и семейные отношения, домашние обязанности	6
Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование)	8
Распорядок дня студента колледжа	6
Хобби, досуг	8
Описание местоположения объекта (адрес, как найти)	6
Магазины, товары, совершение покупок	8
Физкультура и спорт, здоровый образ жизни	6
Экскурсии и путешествия	8
Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство	6
Англоговорящие страны, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности, традиции	8
Научно-технический прогресс	6
Человек и природа, экологические проблемы	8
<b>Профессионально - ориентированное содержание</b>	
	<b>27</b>
Исторические факты	6
Алюминий	8
Применение алюминия	6
Компания РУСАЛ	7
Итого	<b>117</b>
<b>Внеаудиторная самостоятельная работа</b>	
Подготовка к презентации проекта или ролевой игре (сбор, систематизация, изучение и оформление материала, Подбор материала из дополнительных источников информации, репетиции) и др.	<b>58,5</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	
<b>Всего</b>	<b>175,5</b>

## Характеристика основных видов учебной деятельности студентов

Содержание обучения	Характеристика основных видов учебной деятельности студентов (на уровне учебной деятельности)
<b>Виды речевой деятельности</b>	
<b>Аудирование</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выделять наиболее существенные элементы сообщения.</li> <li>2. Извлекать необходимую информацию.</li> <li>3. Отделять объективную информацию от субъективной.</li> <li>4. Адаптироваться к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи.</li> <li>5. Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием.</li> <li>6. Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы.</li> <li>7. Выразить свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его.</li> <li>8. Составлять реферат, аннотацию прослушанного текста; составлять таблицу, схему на основе информации из текста.</li> <li>9. Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного</li> </ol>
<b>Говорение:</b> 1. монологическая речь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией.</li> <li>2. Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения.</li> <li>3. Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации.</li> <li>4. Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное.</li> <li>5. Составлять устный реферат услышанного или прочитанного текста.</li> <li>6. Составлять вопросы для интервью.</li> <li>7. Давать определения известным явлениям, понятиям, предметам</li> </ol>
2. диалогическая речь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Уточнять и дополнять сказанное.</li> <li>2. Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты.</li> <li>3. Соблюдать логику и последовательность высказываний.</li> <li>4. Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи.</li> <li>5. Принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов (диалог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог — обмен информацией, диалог — обмен мнениями, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; приводить аргументацию и делать заключения.</li> <li>6. Выразить отношение (оценку, согласие, несогласие) к высказываниям партнера.</li> <li>7. Проводить интервью на заданную тему.</li> <li>8. Запрашивать необходимую информацию.</li> <li>9. Задавать вопросы, пользоваться переспросами.</li> <li>10. Уточнять и дополнять сказанное, пользоваться перифразами.</li> <li>11. Инициировать общение, проявлять инициативу, обращаться за помо-</li> </ol>

	<p>щью к партнеру, подхватывать и дополнять его мысль, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор.</p> <p>12.Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты.</p> <p>13.Соблюдать логику и последовательность высказываний.</p> <p>14.Концентрировать и распределять внимание в процессе общения.</p> <p>15.Быстро реагировать на реплики партнера.</p> <p>16.Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи</p>
<b>Чтение:</b> 1.просмотровое	<p>1.Определять тип и структурно-композиционные особенности текста.</p> <p>2.Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным</p>
2.поисковое	<p>1.Извлекать из текста наиболее важную информацию.</p> <p>2.Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям.</p> <p>3.Находить фрагменты текста, требующие детального изучения.</p> <p>4.Группировать информацию по определенным признакам</p>
3.ознакомительное	<p>1.Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).</p> <p>2.Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль.</p> <p>3.Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему</p>
4.изучающее	<p>1.Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы.</p> <p>2.Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).</p> <p>3.Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря.</p> <p>4.Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему.</p> <p>5.Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы.</p> <p>6.Отделять объективную информацию от субъективной.</p> <p>7.Устанавливать причинно-следственные связи.</p> <p>8.Извлекать необходимую информацию.</p> <p>9.Составлять реферат, аннотацию текста.</p> <p>10.Составлять таблицу, схему с использованием информации из текста</p>
<b>Письмо</b>	<p>1.Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы.</p> <p>2.Выражать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств.</p> <p>3.Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера).</p> <p>4.Писать письма и заявления, в том числе электронные, личного и делового характера с соблюдением правил оформления таких писем.</p> <p>5.Запрашивать интересующую информацию.</p> <p>6.Заполнять анкеты, бланки сведениями личного или делового характера, числовыми данными.</p> <p>7.Составлять резюме.</p> <p>8.Составлять рекламные объявления.</p> <p>9.Составлять описания вакансий.</p>

	<p>10. Составлять несложные рецепты приготовления блюд.</p> <p>11. Составлять простые технические спецификации, инструкции по эксплуатации.</p> <p>12. Составлять расписание на день, списки дел, покупок и др.</p> <p>13. Писать сценарии, программы, планы различных мероприятий (например, экскурсии, урока, лекции).</p> <p>14. Фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика.</p> <p>15. Составлять развернутый план, конспект, реферат, аннотацию устного выступления или печатного текста, в том числе для дальнейшего использования в устной и письменной речи (например, в докладах, интервью, собеседованиях, совещаниях, переговорах).</p> <p>16. Делать письменный пересказ текста; писать эссе (содержащие описание, повествование, рассуждение), обзоры, рецензии.</p> <p>17. Составлять буклет, брошюру, каталог (например, с туристической информацией, меню, сводом правил).</p> <p>18. Готовить текст презентации с использованием технических средств.</p>
<b>Речевые навыки и умения</b>	
<b>Лексические навыки</b>	<p>1. Знать основные различия систем английского и русского языков: - наличие грамматических явлений, не присущих русскому языку (артикль, герундий и др.); - различия в общих для обоих языков грамматических явлениях (род существительных, притяжательный падеж, видовременные формы, построение отрицательных и вопросительных предложений, порядок членов предложения и др.).</p> <p>2. Правильно пользоваться основными грамматическими средствами английского языка (средства атрибуции, выражения количества, сравнения, модальности, образа и цели действия, выражения просьбы, совета и др.).</p> <p>3. Формулировать грамматические правила, в том числе с использованием графической опоры (образца, схемы, таблицы).</p> <p>4. Распознавать, образовывать и правильно употреблять в речи основные морфологические формы и синтаксические конструкции в зависимости от ситуации общения (например, сокращенные формы, широко употребительные в разговорной речи и имеющие ограниченное применение в официальной речи).</p> <p>5. Знать особенности грамматического оформления устных и письменных текстов; уметь изменять грамматическое оформление высказывания в зависимости от коммуникативного намерения.</p> <p>6. Различать сходные по форме и звучанию грамматические явления (например, причастие II и сказуемое в PastSimple, причастие I и герундий, притяжательное местоимение и личное местоимение + is в сокращенной форме при восприятии на слух: his — he's и др.).</p> <p>7. Прогнозировать грамматические формы незнакомого слова или конструкции, зная правило их образования либо сопоставляя с формами известного слова или конструкции (например, прогнозирование формы множественного числа существительного по окончании его начальной формы).</p> <p>8. Определять структуру простого и сложного предложения, устанавливая логические, временные, причинно-следственные, сочинительные, подчинительные и другие связи и отношения между элементами предложения и текста.</p>

<b>Грамматические навыки</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Усвоить правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения.</li> <li>2. Применять правила орфографии и пунктуации в речи.</li> <li>3. Знать основные различия в орфографии и пунктуации британского и американского вариантов английского языка.</li> <li>4. Проверять написание и перенос слов по словарю.</li> </ol>
<b>Орфографические навыки</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Владеть Международным фонетическим алфавитом, уметь читать слова в транскрипционной записи.</li> <li>2. Знать технику артикулирования отдельных звуков и звукосочетаний.</li> <li>3. Формулировать правила чтения гласных и согласных букв и буквосочетаний; знать типы слогов.</li> <li>4. Соблюдать ударения в словах и фразах.</li> <li>5. Знать ритмико-интонационные особенности различных типов предложений: повествовательного, побудительного, вопросительного (включая разделительный и риторический вопросы), восклицательного.</li> </ol>
<b>Произносительные навыки</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет.</li> <li>2. Составлять ассоциогаммы и разрабатывать мнемонические средства для закрепления лексики, запоминания грамматических правил и др.</li> </ol>
<b>Специальные навыки и умения</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет.</li> <li>2. Составлять ассоциогаммы и разрабатывать мнемонические средства для закрепления лексики, запоминания грамматических правил и др.</li> </ol>

### **Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение программы учебной дисциплины «Английский язык»**

Освоение программы учебной дисциплины «Английский язык» в ГАПОУ РХ СПТ осуществляется в кабинете «Иностранного языка».

В кабинете имеется в наличии компьютер, посредством которого участники образовательного процесса могут просматривать визуальную информацию по английскому языку, создавать презентации, иные документы. В ГАПОУ РХ СПТ для внеурочной деятельности обучающихся в наличии есть 6 точек свободного доступа в интернет.

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины «Английский язык» входят:

- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов, портретов выдающихся ученых, поэтов, писателей и др.);
- информационно-коммуникативные средства;
- экранно-звуковые пособия;
- библиотечный фонд.

## Используемая литература

### Для студентов:

1. *Безкоровайная Г. Т., Койранская Е. А., Соколова Н. И., Лаврик Г. В.* Planet of English: учебник английского языка для учреждений СПО. — М., 2014.

2. *Безкоровайная Г. Т., Койранская Е. А., Соколова Н. И., Лаврик Г. В.* Planet of English: электронный учебно-методический комплекс английского языка для учреждений СПО. — М., 2015.

3. *Spotlight 10. Афанасьева О.В.* Английский в фокусе. 10 класс. — Москва: «Просвещение», 2012

4. *Spotlight 11. Афанасьева О.В.* Английский в фокусе. 11 класс. — Москва: «Просвещение», 2012

5. *Голубев А. П., Коржавый А. П., Смирнова И. Б.* Английский язык для технических специальностей = English for Technical Colleges: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2014.

### Для преподавателя:

1. *Гальскова Н. Д., Гез Н. И.* Теория обучения иностранным языкам. Лингводидактика и методика. — М., 2014.

2. *Горлова Н. А.* Методика обучения иностранному языку: в 2 ч. — М., 2013.

3. *Зубов А. В., Зубова И. И.* Информационные технологии в лингвистике. — М., 2012.

4. *Ларина Т. В.* Основы межкультурной коммуникации. — М., 2015

5. *Щукин А. Н., Фролова Г. М.* Методика преподавания иностранных языков. — М., 2015.

6. Профессор Хиггинс. Английский без акцента! (фонетический, лексический и грамматический мультимедийный справочник-тренажер).

### Интернет-ресурсы

1. [www.lingvo-online.ru](http://www.lingvo-online.ru) (более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики).

2. [www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy](http://www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy) (Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов).

3. [www.britannica.com](http://www.britannica.com) (энциклопедия «Британника»).

4. [www.ldoceonline.com](http://www.ldoceonline.com) (Longman Dictionary of Contemporary English).

5. [www.aluminiumleader.com/history/industry\\_history/](http://www.aluminiumleader.com/history/industry_history/) История производства алюминия

6. [www.rusal.ru/en/aluminium/history](http://www.rusal.ru/en/aluminium/history) сайт компании РУСАЛ

7. [www.edmolimited.co.uk/](http://www.edmolimited.co.uk/) История алюминия