

Министерство образования и науки Республики Хакасия
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Республики Хакасия
«Саяногорский политехнический техникум»
(ГАПОУ РХ СПТ)



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ РХ СПТ
Н.Н. Каркавина
приказ № 148-О от «01» сентября 2018г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Правовое обеспечение профессиональной деятельности

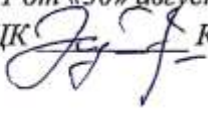
23.02.03. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

Программа разработана на основе примерной программы, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, (протокол №3 от 21.07.2015 г.)

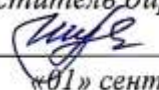
Разработчик:

Воробьева Татьяна Алексеевна, преподаватель общественных дисциплин

РАССМОТРЕНО

на заседании предметно-цикловой комиссии
общественно-гуманитарных дисциплин
Протокол № 1 от «30» августа 2018г.
Председатель ПЦК  Кузнецкая Э.А.

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УР
 Шуляк Л.Ф.
«01» сентября 2018г.

Содержание

1	Общая характеристика примерной программы учебной дисциплины	4
2	Структура и примерное содержание учебной дисциплины	5
3	Примерные условия реализации программы	11
4	Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	12
5	Возможности использования программы в других ПООП	17

1 Общая характеристика примерной программы учебной дисциплины

1.1 Область применения примерной программы

Программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта.

1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл, имеет связь с дисциплинами ОП.05 Охрана труда и модулями ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств, ПМ.03 Организация процессов модернизации и модификации автотранспортных средств.

1.3 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:
использовать необходимые нормативные правовые акты;
применять документацию систем качества;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:
основные положения [Конституции](#) Российской Федерации;
основы трудового права;
законы и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы компетенций

Код	Наименование компетенций
	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат

выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 1.2. Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.

ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.

ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.

2 Структура и примерное содержание учебной дисциплины

2.1 Объем учебной дисциплины в виде учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	72
Самостоятельная работа обучающегося	24
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	48
в том числе:	
теоретическое обучение	24
практические занятия	24
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта	

Тематический план и содержание учебной дисциплины « ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

№	Содержание учебного материала, практических занятий	Количество аудиторных часов		Внеаудиторная самостоятельная работа - ВСП		Литература	ТСО, наглядные пособия	Уровень освоения
		Теоретические занятия	Практические занятия	Содержание задания	Количество часов			
Тема 1.Право и экономика.		20			10			
		10	10					
2/2	Отрасли российского права. Роль права в регулировании хозяйственной деятельности. Практическая работа №1 Источники права.	1	1		1	Румынина В. В. [1] с. 4-13, Конституция РФ	Дидактический материал « Источники права»	1
2/4	Предпринимательская деятельность, ее виды и признаки. Практическая работа №2 Юрид. ответственность за незаконную предпринимательскую деятельность.	1	1		1	[1] с.4-13, ГК РФ, Конституция РФ.		2
2/6	Юридические лица – понятие, признаки. Способы создания. Правоспособность. Практическая работа №3 Правовой статус филиалов и представительств	1	1	[1] с. 30 -45, ответить на вопросы 1-3	1	[1] с. 26-30, ГК РФ.	Дидактический материал « Виды юридических лиц»	2
2/8	Классификация юридических лиц. Практическая работа № 4 Классификация коммерческих и некоммерческих юридических лиц.	1	1	[1] с. 30- 45, ГК РФ, №7 – ФЗ от 12.01.1996 г.	1	[1] с. 30- 45, заполнение таблицы с. 46	Подборка видео материалов.	2
2/10	Порядок создания и реорганизации юридических лиц. Практическая работа №5 Практика применения ФЗ « О лицензировании. . .	1	1			[1] с. 30 -45, №99-ФЗ от 04.05.2001г	Презентация «Реорганизация ЮЛ»	2

2/12	Ликвидация и банкротство юридических лиц. Арбитражный суд. Практическая работа №6 Практика применения ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»	1	1	[1] с. 3-45, №127-ФЗ от 26.10.2002г	1	[1] с.30- 45, словарная работа		2
2/14	Малый бизнес в РФ. Практическое занятие №7 Правовой статус ПБЮЛ в РФ	1	1		1	[1]с. 47-52, задания 3-6 с.54	Орг. Пакет документов ПБЮЛ	2
2/16	Договорное и обязательственное право. Надлежащий порядок выполнения обязательств. Практическая работа №8 Способы выполнения обязательств, предусмотренные ГК РФ.	1	1	[1] с.55-66, ГК РФ	1	1] с.55-66, составить схему, Договорное право под ред. Брагинского. С. 28-38		2
2/18	Гражданско-правовые договоры. Их виды, форма и структура. Практическая работа №9 Составление типового договора	1	1		1	[1] с. 55-66	Дидактический материал № Типовые договоры»	2
2/20	Экономические споры и порядок их разрешения. Практическая работа №10 Претензионная работа. Арбитраж	1	1	[1] с. 66-78 АПК РФ	1	[1] с. 66- 78 задания 2, 8, 9.	Презентация «Методы АРС»	2
Тема 2. Труд и трудовые отношения.		28			14			
		14	14					
2/22	Принципы, цели и источники трудового права. Запрещение дискриминации и принудительного труда в РФ. Практическая работа №11 ТК РФ – источник трудового права.	1	1		2	[1] с. 88-93, ТК РФ гл.3.	Презентация № деятельность МОТ»	2

2/24	Правовое регулирование занятости и трудоустройства в РФ. Практическая работа №12 Правовой статус безработного	1	1		1	[1] с.88-93, ТК РФ ФЗ№»: от 20.04.1996г.	Плакат №2	2
2/26	Трудовые отношения. Права и обязанности работника и работодателя. Трудовой договор. Практическая работа №13 Документальное оформление на работу	1	1	[1] с.95-103, задания 4-6	1	[1] с. 95-103, ТК РФ гл 2.	Плакат №2, дидактический материал – образцы типовых документов	2
2/28	Основания и порядок расторжения трудового договора. Сокращение численности и штата работников. Практическая работа №14	1	1		1	Решение задач в сборнике « задачи по трудовому праву» №2 с. 7-10	Презентация « Расторжение трудового договора по ст.81 ТК РФ»	2
2/30	Рабочее время, его виды и режимы. Практическая работа №15 Особенности применения статей ТК в отношении различных категорий работников.	1	1		1	Выполнение упражнений в « Сборнике задач по трудовому праву»№7 с. 24	Презентация «виды рабочего времени и его учет»	2
2/32	Виды времени отдыха, предусмотренные ТК РФ. Порядок предоставления отпусков. Практическая работа №16 Документальное оформление отпусков работников	1	1	1] 122- 126 ТК РФ	1	Решение задач в «Сборнике задач по трудовому праву»№3. с.10-11.	Плакат№14	2
2/34	Правовое регулирование оплаты труда. Сроки. Формы и порядок выплаты заработной платы. Практическая работа №17 юридическая	1	1	[1] с.133-138 ТК РФ	1	С140-145 Катрич С. В. Правовые основы предпринимательства.	Презентация «Системы оплаты труда»	2

	ответственность за нарушения ТК РФ в отношении оплаты труда							
2/36	Трудовая дисциплина и ее роль на производстве. Способы обеспечения дисциплины труда. Поощрения. Практическая работа №18 Виды поощрений работников работодателем	1	1	[1] с.140 -145 ТК РФ	1	[1] с. 140 -145. вопросы с1-3.	Док/ф « Дело разумей»	2
2/38	Виды дисциплинарной ответственности. Практическая работа №19 Порядок наложения и снятия дисциплинарных взысканий.	1	1		1	[1] с глава 1 ТК РФ.	Плакат №5.	2
2/40	Материальная ответственность работника и работодателя, ее виды. Практическая работа №20 определение законности привлечения работника к материальной ответственности	1	1	[1] с. 146-154 ТК РФ.	1	Выполнение заданий в « Сборнике задач по трудовому праву»№5, с. 15.	Плакат№6	2
2/42	Индивидуальные трудовые споры. Практическая работа №21 Способы разрешения индивидуальных трудовых споров	1	1		1	Выполнение заданий в «Сборнике задач по трудовому праву»№5 с. 31		2
2/44	Коллективные, трудовые споры и способы их разрешения. Практическая работа № 22 Порядок разрешения коллективных трудовых споров.	1	1	[1] с. 160-166, ТК РФ	1	Выполнение заданий в «Сборнике задач по трудовому праву»№5 с. 33	Презентация «Что такое забастовка?»	2
2/46	Административное право. Практическая работа № 23 Административная ответственность за правонарушения ТК РФ	1	1		1	Подготовка к зачёту.	Компьютерное тестирование.	2

2/48	Дифференцированный зачёт	2						
Итого:		48			14			
В том числе: теоретических занятий		24						
Практических			23					

3 Примерные условия реализации программы

3.1 Материально-техническое обеспечение

Реализация программы предполагает наличие учебного кабинета «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- необходимая для проведения практических занятий методическая и справочная литература (в т.ч. в электронном виде).

Технические средства обучения кабинета:

- мультимедийный проектор, экран, ноутбук;
- мультимедийные презентации;
- электронная библиотека;
- плакаты и стенды с предметными схемами;

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник. – М.: Академия, 2010. – 192с
2. Сорк Д.М. и др. Правовое регулирование хозяйственной деятельности: учебник. – М.: Академия, 2010 – 224с.

Дополнительные источники:

1. Балашов А.И. Трудовые споры и порядок их разрешения: Учебное пособие. – СПб.; Питер, 2008г.-112с.
2. Гражданское право России. Учебник в 2-х частях. Под ред. Цыбуленко З.И. – М.; Юристь.
3. Ефимова О.В. Предпринимательское право. Учебное пособие – М.: Юрайт, 2011 – 140с.
4. Катрич С.В. Правовые основы предпринимательства. – М.: Дело, 2006г. – 342с.
5. Договорное право России: Общие положения. Под ред. М.И. Брагинского - М.: Статус, 2007г. – 451с.
6. Мовчан Е.Б. Как меня защищает Трудовой кодекс? Справочное пособие – М.; Эксмо.- 192с
7. Нашивочникова В.Н. Полный справочник кадровика. – СПб., Питер, 2011г. – 400с.

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция РФ от 12.12.1993.
2. Гражданский кодекс РФ (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ
3. Гражданский кодекс РФ (часть вторая) от 26.01.1996. № 14-ФЗ
4. Гражданский кодекс РФ (часть четвертая) от 18.12.2006 № 230 –ФЗ
5. Гражданский процессуальный кодекс РФ от 14.11.2002 № 138-ФЗ
6. Арбитражный процессуальный кодекс РФ от 24.07. 2002 г. № 95-ФЗ.
7. Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ
8. Федеральный закон «Об охране окружающей среды» от 10.01. 2002 №7-ФЗ.
9. Федеральный закон «Об информации, информатизации и защите информации».
10. Федеральный закон «Об основах охраны труда в Российской Федерации» 17.07.1999 № 181-ФЗ
11. Федеральный закон «О несостоятельности (банкротстве)» от 26.10.2002г. № 127-ФЗ
12. Закон РФ «О защите прав потребителей» от 7.02.1992 г.
13. Закон РФ «О занятости населения в РФ» от 19.04. 1996 № 36-ФЗ
14. Закон РФ «О лицензировании»
15. Закон РФ «О средствах массовой информации» (с изменениями и дополнениями) от 27.12. 1991 г. № 2124-7.
16. Закон РФ «Об авторских и смежных правах» от 19.07. 1995 г. № 110-ФЗ.
17. Закон РФ «О сертификации продукции и услуг».

Интернет-ресурсы

<http://www.znakcomplect.ru/>
www.consultant19.ru
trudovoepravo.ru
forum.gdezakon.ru
pravoved.ru

4 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
Студент должен уметь:		
использовать необходимые нормативно-правовые документы	Умение различать источники права во времени, в пространстве и по кругу лиц, знать этапы и особенности толкования и применения права	Устный и письменный опрос.
защищать свои права в	Знание конституционных	Оценка подготовки

соответствии с гражданским, гражданско- процессуальным и трудовым законодательством	и иных прав и свобод, навыки использования имеющихся механизмов защиты прав человека и гражданина в РФ и в мире	сообщений и участия в семинарских занятиях
анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	Знание достаточного объема источников права и правовой информации, анализ их содержания и выбор на этой основе должной модели правового поведения	Решение задач, участие в деловой игре
Студент должен знать:		
понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности	Сущность и методы правового обеспечения субъекта права. Трудовые отношения. гражданские	Тестирование, устный и письменный опрос
законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности	Конституция РФ, Гражданский Кодекс РФ, Трудовой Кодекс РФ, КоАП РФ, ФЗ «О занятости населения..», « О лицензировании...», «О несостоятельности (банкротстве)», « Об акционерных обществах..», «О НКО..» и др	Тестирование, устный и письменный опрос, решение ситуационных задач
организационно-правовые формы юридических лиц	Коммерческие: хозяйственные общества, товарищества, производственный, кооператив, муниципальные и иные унитарные предприятия. Некоммерческие: общественные и религиозные организации. Подготовка сообщений, конспектирование, проектная деятельность 10 фонды, учреждения, в т.ч. автономные, ассоциации и союзы, потребительский и	Подготовка сообщений, конспектирование, проектная деятельность

	сбытовой кооперативы.	
правовое положение субъектов предпринимательской деятельности(ПД)	Порядок создания и регистрации субъектов ПД, учредительные документы, наименование, юридический адрес. Лицензирование, ЕГРЮЛ. Реорганизация, ее виды. Ликвидация добровольная и принудительная, порядок ее проведения. Права и обязанности учредителей юридических лиц. Правовой статус ПБОЮЛ. Порядок их регистрации и прекращения деятельности. Малый бизнес в РФ, его критерии. условия ведения	Устный и письменный опрос. Словарная работа. Оценка выполнения презентаций
права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	Права и обязанности работников в условиях акционерных обществ, ООО и всех вышеназванных организационно-правовых форм юридических лиц. Гарантии и социальная защита прав работников Права и обязанности работников работающих у предпринимателей – физических лиц, их социальная и правовая защищенность	Подготовка сообщений, устный и письменный опрос, разноуровневые тесты
порядок заключения трудового договора (ТД) и основания для его прекращения	Понятие трудового договора. Его отличий от гражданско- правового. Содержание ТД, условия обязательные и дополнительные, сроки действия, порядок оформления трудовых	Решение ситуационных задач. Работа на семинарских занятиях, участие в деловой игре

	отношений, документы необходимые. Изменения трудового договора и основания для его расторжения (ст77- 83 ТК РФ)	
правила оплаты труда	Меры государственного правового регулирования оплаты труда гарантии. МРОТ, сроки и порядок выплаты. Возможность выплаты в неденежной форме. Юридическая ответственность за несвоевременную выплату денежных средств работнику	Устный и письменный опрос. Словарная работа
роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения	Политика государства по обеспечению занятости. Источники права. Понятие «занятого населения», безработицы, «безработного» Права и обязанности безработных граждан. Политика государства по обеспечению занятости. Федеральная служба занятости населения. Общероссийские и региональные программы помощи безработным. Целевые программы. Кадровые агентства	Индивидуальные задания. Изготовление наглядных пособий
понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника	Виды дисциплинарной ответственности в ТК РФ. Порядок привлечения к дисциплинарной ответственности: основания, круг лиц, имеющих право налагать взыскания, сроки и давность, возможность оспаривания. Порядок досрочного снятия дисциплинарных	Решение ситуационных задач. Участие в деловой игре, проектная деятельность

	<p>взысканий. Отличие материальной ответственности от гражданской и условия ее наступления.</p> <p>Ответственность работника перед работодателем и работодателя перед работником. Полная и частичная.</p> <p>индивидуальная и коллективная. Договор о полной материальной ответственности. Порядок привлечения и оспаривания</p>	
<p>виды административных правонарушений и административной ответственности</p>	<p>Понятие административного проступка. Виды административной ответственности: штраф, лишение специальных прав, исправительные работы, административный арест и др. Круг лиц, имеющих право привлекать к административной ответственности.</p>	<p>Решение ситуационных задач</p> <p>устный и письменный опрос</p>
<p>нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров</p>	<p>Самозащита, профессиональные союзы. Система органов государственного контроля и надзора за соблюдением трудового законодательства. Федеральная инспекция труда и др. Комиссия по трудовым спорам. Судебная защита нарушенных трудовых прав граждан. Порядок обращения в суд, необходимые документы. Сроки рассмотрения,</p>	<p>Презентации, участие в подготовке сообщений, участие в деловой игре</p>

	исковая давность. Судебные издержки. Апелляция и кассация Подсудность дел. Институт мировых судей. Государственный арбитраж и арбитражная практика.. подготовка дел к слушанию в арбитражных судах .	
--	---	--

5 Возможности использования программы в других ПООП

22.02.02 Metallургия цветных металлов