

**Соглашение
о сотрудничестве**

г.Саяногорск

«10» 09 2018 г.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Хакасия «Саяногорский политехнический техникум» (далее ГАПОУ РХ СПТ) в лице директора Каркавиной Натальи Николаевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования г.Саяногорск средняя общеобразовательная школа № 6 в лице директора Богдановой Оксаны Валериевны, именуемый в дальнейшем «Школа» с другой стороны, далее именуемые «Стороны», с целью проведения профессиональной ориентации школьников заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Стороны договариваются о взаимодействии для решения следующих задач:

- совместная реализация основной образовательной программы среднего общего образования Школы, в том числе курсов внеурочной деятельности и курсов по выбору в рамках профильного обучения, в том числе на межведомственной основе;
- проведения совместных акций и реализации социально-значимых проектов;
- организации мероприятий, направленных на профессиональное самоопределение школьников, оказание профессиональной поддержки учащимся школы в процессе выбора сферы будущей профессиональной деятельности;
- проведение профессиональных проб;
- повышение качества ресурсного обеспечения Сторон путем предоставления материально-технических, кадровых, учебно-методических, информационных ресурсов, обеспечивающих подготовку и реализацию профессиональных проб учащихся.

1.2. Сотрудничество, предусмотренное п.1.1., осуществляется в соответствие с планом работы, в котором Стороны определяют сроки проведения совместных мероприятий, ответственных лиц.

1.3. План работы, разрабатывается на учебный год. Стороны имеют право на условиях взаимного согласия вносить изменения и дополнения в план по мере необходимости.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Техникум принимает на себя следующие обязательства:

- вносить предложения в планирование и организацию работы по реализации профориентационных мероприятий и профессиональных проб;
- самостоятельно выбирать и использовать методики, дидактические пособия и материалы для проведения профессиональных проб;
- направлять студентов для оказания помощи в проведении досуговых мероприятий, акций, организуемых в Школе;
- осуществлять педагогическое руководство по организации различных мероприятий и реализации социально-значимых проектов;
- осуществлять волонтерскую помощь.

2.2. Школа принимает на себя следующие обязательства:

- осуществлять содействие сотрудникам Техникума в проведении профориентационной работы и в реализации профессиональных проб;



–формировать группы учащихся для организации и проведения с ними плановых мероприятий по профориентационной работе, организовывать явку учащихся для участия в совместных проектах, досуговых мероприятиях, информационно-просветительских встречах;

–своевременно предоставлять в Техникум заявку со списком учащихся, изъявивших желание пройти профессиональные пробы, не позднее, чем за 14 дней до начала занятий. Своевременно информировать Техникум об изменении численности групп учащихся;

–организовать обеспечение учащихся необходимыми учебно-методическими материалами по согласованию с Техникумом;

–вносить предложения в планирование и организацию работы по реализации профессиональных проб.

3. Срок действия Соглашения

3.1. Настоящее соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует в течение неопределенного срока.

3.2. Все изменения Соглашения оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами дополнительных соглашений. Дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения и вступают в силу с момента их подписания Сторонами.

3.3. Соглашение может быть расторгнуто по инициативе одной из Сторон путем письменного уведомления других сторон не позднее, чем за один месяц до даты его предполагаемого расторжения.

4. Заключительные условия

5.1. Настоящее Соглашение не возлагает на его Стороны какие-либо финансовые обязательства.

5.2. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах (по одному экземпляру для каждой из сторон), имеющих одинаковую юридическую силу.

5. Реквизиты сторон

Техникум:

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Хакасия «Саяногорский политехнический техникум»

Адрес: 655603, Республика Хакасия, г.Саяногорск, Заводской мкр., д.60

Телефон: 2-23-44,
факс 8(39042) 6-29-54

Эл.адрес: sayan-spt@mail.ru

Директор  / Н.Н. Каркавина/



Школа:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования

г.Саяногорск средняя общеобразовательная школа №6

Адрес: 655600 Республика Хакасия, г.Саяногорск, Ленинградский м-н дом 51 «а»

тел.: 8(39042) 2-02-74,
факс: 8(39042) 2-02-74

Эл.адрес: School19030@mail.ru

Директор  /Богданова О. В./

МП

